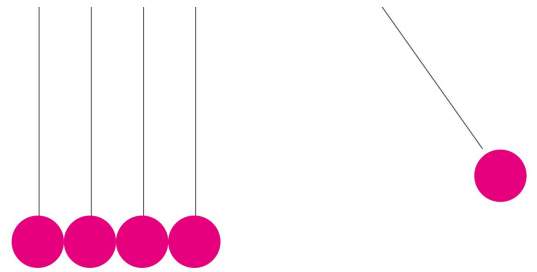


You with us.

Set your career
in motion.



Als eine der führenden Rechtsanwaltskanzleien mit 15 Büros in Zentral- und Osteuropa beraten wir Mandant:innen in allen wirtschaftsrechtlichen Angelegenheiten. Als Teil unserer national und international tätigen Teams arbeiten Sie mit den renommiertesten Jurist:innen der Branche zusammen. Qualität, Flexibilität, Innovation und praxisorientierte Lösungen bei komplexen Aufträgen im Wirtschaftsbereich sind das Kernstück der Schönherr Philosophie. Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie unseren Erfolg in Zentral- und Osteuropa mit.

Wir suchen ab sofort auf Vollzeitbasis (40h/Woche) eine:n

Legal Assistant Compliance (m | w | x)

Jobprofil

- Unterstützung bzw. selbstständige Bearbeitung von diversen Compliance-Anfragen
- Betreuung von Compliance-Datenbanken
- Vorbereitung und Erstellung von Präsentationen
- Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache
- Unterstützung des Compliance Officers in allen administrativen und organisatorischen Belangen
- Aktenführung

Sie zeichnet aus

- ein laufendes oder abgeschlossenes Studium, vorzugsweise Rechtswissenschaften, Wirtschaftsrecht oder BWL
- erste Berufserfahrung wünschenswert, vorzugsweise in einer Rechtsanwaltskanzlei oder Rechtsabteilung
- Interesse an juristischen Themen
- ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sehr gute MS Office-Kenntnisse, insbesondere Excel, Word, Outlook und PowerPoint
- Datenbankkenntnisse
- schnelle Auffassungsgabe, Einsatzbereitschaft und out-of-the-box thinking
- Stressresistenz und Belastbarkeit
- absolute Genauigkeit und verantwortungsbewusstes Handeln
- Teamfähigkeit

Wir bieten

eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit in einer Kanzlei, die sich durch kollegiale, offene und internationale Atmosphäre auszeichnet. Sie profitieren von den hervorragenden persönlichen und fachlichen Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der Schönherr Academy und dem umfangreichen Angebot an Social Benefits, wie zum Beispiel dem hauseigenen Fitnesscenter.

Werden Sie Teil unseres erfolgreichen Teams und bewerben Sie sich online über unser Bewerbungssystem. Für Rückfragen stehen wir Ihnen unter +43 1 5343 750429 gerne zur Verfügung.

Für diese Position ist bei Vollzeitbeschäftigung ein Monatsbruttogehalt von mindestens EUR 2.100,- vorgesehen,

bei entsprechender Erfahrung und Qualifikation besteht die Bereitschaft zu einer Überzahlung.

apply online

Weiterführende Informationen zu Schönherr finden Sie auf unserer Website www.schoenherr.eu.